

বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা
কোয়ার্টারওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন
১৪৬ - ভূমি মন্ত্রণালয়
পরিচালন কার্যক্রম
সাধারণ কার্যক্রম

দপ্তর	অফিস	লক্ষ্যমাত্রা				(অংকসমূহ হাজার টাকায়)	
		১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট লক্ষ্যমাত্রা/বাজেট ২০২০-২১	অনুমোদিত বাজেট ২০২০-২১

১৪৬০২ - হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব

১৪৬০২০১- হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব

মোট- হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব :	১১	১১	১১	২৭	৬০	৬০
মোট- ভূমি মন্ত্রণালয় :	১১	১১	১১	২৭	৬০	৬০

৪/৮

বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা
কোয়ার্টারওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন
১৪৬ - ভূমি মন্ত্রণালয়
১৪৬০২ - হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব
পরিচালন কার্যক্রম
সাধারণ কার্যক্রম

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	অফিস কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা				মোট লক্ষ্যমাত্রা/বাজেট ২০২০-২১	অনুমোদিত বাজেট ২০২০-২১
				১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১৪৬০২০১			হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব						
	১৪৬০২০১১২৪৬৫০		হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব						
		৩	আবর্তক ব্যয়						
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন						
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার) (অফিসারদের বেতন)	১২,০০	১২,০০	২০,০০	১০,০০	৫৪,০০	৫৪,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী) (কর্মচারীদের বেতন)	১৮,০০	১৮,০০	২৩,০০	১৯,০০	৭৮,০০	৭৮,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা (ভাতাদি)	২৭	২৭	২৭	২৭	১,০৮	১,০৮
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা (ভাতাদি)	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা (ভাতাদি)	৮,৫০	৮,৫০	৮,৫০	৯,৫০	৩৫,০০	৩৫,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা (ভাতাদি)	১,৬০	১,৬০	১,৬০	১,৭০	৬,৫০	৬,৫০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা (ভাতাদি)	১৮	১৮	১৮	১৮	৭২	৭২
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা (ভাতাদি)	২	২	২	২	৮	৮
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা (ভাতাদি)	১০,০০	১,০০	০	১০,০০	২১,০০	২১,০০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা (ভাতাদি)	১,০০	১,০০	৫০	৫০	৩,০০	৩,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা (ভাতাদি)	১,০০	২,০০	৩,০০	২,০০	৮,০০	৮,০০
		৩১১১৩৩২	সন্মানী ভাতা (ভাতাদি)	৫০	৫০	৫০	২,৫০	৪,০০	৪,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	০	০	০	২,৫০	২,৫০	২,৫০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা (ভাতাদি)	১২	১২	১২	১৪	৫০	৫০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫৩,৬৯	৪৫,৬৯	৫৮,১৯	৫৮,৮১	২,১৬,৩৮	২,১৬,৩৮
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়						
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম (প্রশাসনিক ব্যয়)	১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২১১১১৯	ডাক (প্রশাসনিক ব্যয়)	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
		৩২১১১২০	টেলিফোন (প্রশাসনিক ব্যয়)	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিক (প্রশাসনিক ব্যয়)	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	৮,০০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ						
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ (প্রশিক্ষণ)	৩,০০	৪,০০	৩,০০	২,০০	১২,০০	১২,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩,০০	৪,০০	৩,০০	২,০০	১২,০০	১২,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট						
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট (পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট)	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি (পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট)	১,০০	১,০০	৫০	৫০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১,২৫	১,২৫	৭৫	৭৫	৪,০০	৪,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি						
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয় (ভ্রমণ ও বদলি)	১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি						
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী (মুদ্রণ ও মনিহারি)	১,০০	১,০০	৫০	৫০	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল (মুদ্রণ ও মনিহারি)	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি (মুদ্রণ ও মনিহারি)	১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,২৫	২,২৫	১,৭৫	১,৭৫	৮,০০	৮,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	অফিস কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা				মোট লক্ষ্যমাত্রা/বাজেট ২০২০-২১	অনুমোদিত বাজেট ২০২০-২১
				১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়						
		৩২৫৭১০৫	উজ্জ্বল (পেশাগত সেবা)	০	০	০	০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	০	০	০	০	০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ						
		৩২৫৮১০১	মোটরযান (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
৪			মূলধন ব্যয়						
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ						
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি						
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক (পরিবহন যন্ত্রপাতি ছাড়া অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম)	১,০০	১,০০	৫০	৫০	৩,০০	৩,০০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়)	১,০০	১,০০	৫০	৫০	৩,০০	৩,০০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়)	১,০০	১,০০	৫০	৫০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,০০	৩,০০	১,৫০	১,৫০	৯,০০	৯,০০
৪১১৩			অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ						
৪১১৩৩০১			কম্পিউটার সফটওয়্যার (কম্পিউটার সফটওয়্যার ও ডাটাবেজ)	১,০০	২,০০	২,০০	৩,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	১,০০	২,০০	২,০০	৩,০০	৮,০০	৮,০০
			মোট - হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব:	৬৮,২৯	৬২,০৭	৭০,৬৯	৭১,৩১		২,৭২,৩৬
			মোট - হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব:	৬৮,২৯	৬২,০৭	৭০,৬৯	৭১,৩১		২,৭২,৩৬
			মোট - ভূমি মন্ত্রণালয়:	৬৮,২৯	৬২,০৭	৭০,৬৯	৭১,৩১	২,৭২,৩৬	২,৭২,৩৬

বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা
কোয়ার্টারওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন
১৪৬ - ভূমি মন্ত্রণালয়
১৪৬০২ - হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব

পরিচালন কার্যক্রম

সাধারণ কার্যক্রম

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	অফিস কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা				মোট লক্ষ্যমাত্রা/বাজেট ২০২০-২১	অনুমোদিত বাজেট ২০২০-২১
				১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১৪৬০২০২			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব কার্যালয়সমূহ						
	১৪৬০২০২০০০০০০		বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব কার্যালয়সমূহ						
	৩		আবর্তক ব্যয়						
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন						
	৩১১১০১		মূল বেতন (অফিসার) (অফিসারদের বেতন)	১৪,৭৫	১৪,৭৫	১৪,৭৫	১৪,৭৫	৫৯,০০	৫৯,০০
	৩১১১০২		মূল বেতন (কর্মচারী) (কর্মচারীদের বেতন)	৯,০০	১৫,০০	১০,০০	১০,০০	৪৪,০০	৪৪,০০
	৩১১১০৩		যাতায়াত ভাতা (ভাতাদি)	২৭	২৭	২৭	২৭	১,০৮	১,০৮
	৩১১১০৪		শিক্ষা ভাতা (ভাতাদি)	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	৩,০০
	৩১১১০৫		বাড়ি ভাড়া ভাতা (ভাতাদি)	১০,০০	১০,০০	১০,০০	১০,০০	৪০,০০	৪০,০০
	৩১১১০৬		চিকিৎসা ভাতা (ভাতাদি)	১,৮০	১,৮০	১,৮০	১,৮০	৭,২০	৭,২০
	৩১১১০৭		টিফিন ভাতা (ভাতাদি)	১৮	১৮	১৮	১৮	৭২	৭২
	৩১১১০৮		খোলাই ভাতা (ভাতাদি)	২	২	২	২	৮	৮
	৩১১১০৯		উৎসব ভাতা (ভাতাদি)	৯,০০	০	০	৯,০০	১৮,০০	১৮,০০
	৩১১১১০		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা (ভাতাদি)	১,০০	১,০০	২,০০	২,০০	৬,০০	৬,০০
	৩১১১১১		সম্মানী ভাতা (ভাতাদি)	০	০	০	২,০০	২,০০	২,০০
	৩১১১১২		বাংলা নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	০	০	০	২,০০	২,০০	২,০০
	৩১১১১৩		অন্যান্য ভাতা (ভাতাদি)	১২	১২	১২	১৪	৫০	৫০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৪৬,৮৯	৪৩,৮৯	৩৯,৮৯	৫২,৯১	১,৮৩,৫৮	১,৮৩,৫৮
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়						
	৩২১১০১		বিদ্যুৎ (প্রশাসনিক ব্যয়)	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
	৩২১১০২		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন (প্রশাসনিক ব্যয়)	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
	৩২১১০৩		ডাক (প্রশাসনিক ব্যয়)	১০	১০	১০	২০	৫০	৫০
	৩২১১০৪		টেলিফোন (প্রশাসনিক ব্যয়)	৩৫	৩৫	৩৫	৪৫	১,৫০	১,৫০
	৩২১১০৫		বইপত্র ও সামগ্রিকী (প্রশাসনিক ব্যয়)	৫০	৫০	০	০	১,০০	১,০০
	৩২১১০৬		অফিস ভবন ভাড়া (প্রশাসনিক ব্যয়)	৩,০০	৩,০০	৩,০০	৩,০০	১২,০০	১২,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪,৭০	৪,৭০	৪,২০	৪,৪০	১৮,০০	১৮,০০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ						
	৩২৩১০১		প্রশিক্ষণ (প্রশিক্ষণ)	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	২,০০	২,০০	২,০০	২,০০	৮,০০	৮,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি						
	৩২৪৪০১		ভ্রমণ ব্যয় (ভ্রমণ ও বদলি)	৪,০০	৪,০০	৫,০০	৭,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪,০০	৪,০০	৫,০০	৭,০০	২০,০০	২০,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি						
	৩২৫৫০১		কম্পিউটার সামগ্রী (মুদ্রণ ও মনিহারি)	১,০০	১,০০	৫০	৫০	৩,০০	৩,০০
	৩২৫৫০২		স্ট্যাম্প ও সিল (মুদ্রণ ও মনিহারি)	২৫	৫০	২৫	০	১,০০	১,০০
	৩২৫৫০৩		অন্যান্য মনিহারি (মুদ্রণ ও মনিহারি)	২,০০	২,০০	২,০০	১,০০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,২৫	৩,৫০	২,৭৫	১,৫০	১১,০০	১১,০০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী						
	৩২৫৬০১		পোশাক (সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী)	৩০	৩০	২০	০	৮০	৮০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩০	৩০	২০	০	৮০	৮০

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	অফিস কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা				মোট লক্ষ্যমাত্রা/বাজেট ২০২০-২১	অনুমোদিত বাজেট ২০২০-২১
				১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি						
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক (পরিবহণ যন্ত্রপাতি ছাড়া অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম)	১,০০	০	০	০	১,০০	১,০০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়)	১,০০	১,০০	০	০	২,০০	২,০০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়)	১,০০	১,০০	০	০	২,০০	২,০০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				৩,০০	২,০০	০	০	৫,০০	৫,০০
মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব কার্যালয়সমূহ:				৬৪,১৪	৬০,৩৯	৫৪,০৪	৬৭,৮১		২,৪৬,৩৮
মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব কার্যালয়সমূহ:				৬৪,১৪	৬০,৩৯	৫৪,০৪	৬৭,৮১		২,৪৬,৩৮
মোট - ভূমি মন্ত্রণালয়:				৬৪,১৪	৬০,৩৯	৫৪,০৪	৬৭,৮১	২,৪৬,৩৮	২,৪৬,৩৮

বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা
কোয়ার্টারওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন
১৪৬ - ভূমি মন্ত্রণালয়
১৪৬০২ - হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব

পরিচালন কার্যক্রম

সাধারণ কার্যক্রম

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	অফিস কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা				মোট লক্ষ্যমাত্রা/বাজেট ২০২০-২১	অনুমোদিত বাজেট ২০২০-২১
				১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১৪৬০২০৩			রাজস্ব হিসাব কার্যালয়সমূহ, হিসাব নিয়ন্ত্রক, ভূমি মন্ত্রণালয়						
	১৪৬০২০৩০০০০০০		রাজস্ব হিসাব কার্যালয়সমূহ, হিসাব নিয়ন্ত্রক, ভূমি মন্ত্রণালয়						
	৩		আবর্তক ব্যয়						
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন						
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার) (অফিসারদের বেতন)	৯২,০০	৯২,০০	১,২৫,০০	৯১,০০	৪,০০,০০	৪,০০,০০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী) (কর্মচারীদের বেতন)	৭৫,০০	৭৫,০০	৯০,০০	৭৫,০০	৩,১৫,০০	৩,১৫,০০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা (ভাতাদি)	৩৭	৩৭	৩৭	৩৯	১,৫০	১,৫০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা (ভাতাদি)	৫,৫০	৫,৫০	৫,৫০	৬,৫০	২৩,০০	২৩,০০
	৩১১১৩০৯		পাহাড়ি ভাতা (ভাতাদি)	২৭	২৭	২৭	২৭	১,০৮	১,০৮
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা (ভাতাদি)	৬৬,০০	৬৬,০০	৬৬,০০	৬৭,০০	২,৬৫,০০	২,৬৫,০০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা (ভাতাদি)	৯,০০	৯,০০	৯,০০	১০,০০	৩৭,০০	৩৭,০০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা (ভাতাদি)	৯০	৯০	৯০	৯০	৩,৬০	৩,৬০
	৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা (ভাতাদি)	১৫	১৫	১৫	১৮	৬৩	৬৩
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা (ভাতাদি)	৫০,০০	১০,০০	০	৫০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
	৩১১১৩২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা (ভাতাদি)	৪,০০	৪,০০	৮,০০	১০,০০	২৬,০০	২৬,০০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা (ভাতাদি)	০	০	০	৪,০০	৪,০০	৪,০০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	০	০	০	১২,০০	১২,০০	১২,০০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা (ভাতাদি)	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	১,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩,০৩,৪৪	২,৬৩,৪৪	৩,০৫,৪৪	৩,২৭,৪৯	১১,৯৯,৮১	১১,৯৯,৮১
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়						
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম (প্রশাসনিক ব্যয়)	৫০	৫০	৫০	৫০	২,০০	২,০০
	৩২১১১১৯		ডাক (প্রশাসনিক ব্যয়)	৫০	৫০	৪০	১০	১,৫০	১,৫০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সামগ্রিকী (প্রশাসনিক ব্যয়)	০	৫০	৫০	০	১,০০	১,০০
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া (প্রশাসনিক ব্যয়)	০	৫,০০	০	০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,০০	৬,৫০	১,৪০	৬০	৯,৫০	৯,৫০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি						
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয় (ভ্রমণ ও বদলি)	৬২,০০	৮০,০০	৭০,০০	৪৪,০০	২,৫৬,০০	২,৫৬,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬২,০০	৮০,০০	৭০,০০	৪৪,০০	২,৫৬,০০	২,৫৬,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি						
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী (মুদ্রণ ও মনিহারি)	৪,০০	৩,০০	২,০০	১,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল (মুদ্রণ ও মনিহারি)	৫০	৫০	০	০	১,০০	১,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি (মুদ্রণ ও মনিহারি)	৬,০০	২,০০	১,০০	১,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১০,৫০	৫,৫০	৩,০০	২,০০	২১,০০	২১,০০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী						
	৩২৫৬১০৬		পোশাক (সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী)	৩,০০	২,০০	১,০০	০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩,০০	২,০০	১,০০	০	৬,০০	৬,০০
৪			মূলধন ব্যয়						
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ						
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি						
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক (পরিবহন যন্ত্রপাতি ছাড়া অন্যান্য)	৫,০০	৩,০০	০	০	৮,০০	৮,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	অফিস কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	লক্ষ্যমাত্রা				মোট লক্ষ্যমাত্রা/বাজেট ২০২০-২১	অনুমোদিত বাজেট ২০২০-২১
				১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়)	৩,০০	৬,০০	১,০০	০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১১,০০	৯,০০	১,০০	০	২১,০০	২১,০০
			মোট - রাজস্ব হিসাব কার্যালয়সমূহ, হিসাব নিয়ন্ত্রক, ভূমি মন্ত্রণালয়:	৩,৯০,৯৪	৩,৬৬,৪৪	৩,৮১,৮৪	৩,৭৪,০৯		১৫,১৩,৩১
			মোট - রাজস্ব হিসাব কার্যালয়সমূহ, হিসাব নিয়ন্ত্রক, ভূমি মন্ত্রণালয়:	৩,৯০,৯৪	৩,৬৬,৪৪	৩,৮১,৮৪	৩,৭৪,০৯		১৫,১৩,৩১
			মোট - ভূমি মন্ত্রণালয়:	৩,৯০,৯৪	৩,৬৬,৪৪	৩,৮১,৮৪	৩,৭৪,০৯	১৫,১৩,৩১	১৫,১৩,৩১